

Принято
на педагогическом совете
(протокол №1 от 28 августа 2025 г.)

Утверждено
Директор МКОУ СОШ №17
М.Р. Нуридинова



КОДЕКС ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17»

1. Общие положения

1.1. Типовой Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №17» (далее - Кодекс) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил служебного поведения, которыми рекомендуется руководствоваться работникам муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №17» (далее – МКОУ СОШ №17) независимо от занимаемой ими должности.

1.3. Работникам, принятым на работу в МКОУ СОШ №17, рекомендуется ознакомиться с положениями Кодекса для соблюдения его этических норм и требований в процессе своей трудовой деятельности.

1.4. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников МКОУ СОШ №17 для достойного выполнения ими профессиональной деятельности, содействие укреплению авторитета, доверия граждан к Организации, а также обеспечение единых норм поведения работников МКОУ СОШ №17.

1.5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками МКОУ СОШ №17 их должностных обязанностей.

1.6. Знание и соблюдение работниками МКОУ СОШ №17 положений Кодекса является одним из приоритетных критериев оценки качества профессиональной деятельности и служебного поведения.

2. Основные принципы и правила служебного поведения работников МКОУ СОШ №17

2.1. Основные принципы служебного поведения работников МКОУ СОШ №17 являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с осуществлением ими профессиональных должностных обязанностей.

2.2. Работники МКОУ СОШ №17, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы;
- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности работника МКОУ СОШ №17;

не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и

учреждениям, противодействовать и не подчиняться не отвечающему интересам граждан влиянию отдельных должностных лиц и административному давлению;

- осуществлять свою деятельность в пределах полномочий МКОУ СОШ №17, установленных законодательством Российской Федерации;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению работникам МКОУ СОШ №17 должностных обязанностей;
- соблюдать нейтральность, исключаящую возможность влияния на служебную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;
- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям граждан различных национальностей и народностей России, учитывать их культурные особенности, вероисповедание, способствовать сохранению самобытности;
- соблюдать конфиденциальность информации о работниках МКОУ СОШ №17, касающейся условий жизнедеятельности, личных качеств и проблем, принимать меры для обеспечения нераспространения полученных сведений доверительного характера;
- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником МКОУ СОШ №17 должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб ее репутации или авторитету МКОУ СОШ №17;
- принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности МКОУ СОШ №17, руководителя МКОУ СОШ №17, если это не входит в должностные обязанности работника;
- не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность Организации, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих при решении вопросов личного характера;
- соблюдать установленные в МКОУ СОШ №17 правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;
- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе МКОУ СОШ №17;
- воздерживаться от высказываний негативных оценочных суждений относительно деятельности других организаций;

- нести личную ответственность за результаты своей деятельности.

2.3. Работникам МКОУ СОШ №17, наделенным организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, следует принимать меры к тому, чтобы подчиненные им работники не допускали коррупционно-опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

2.4. Работники МКОУ СОШ №17, наделенные организационно-распорядительными полномочиями, призваны:

- принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- принимать меры по предупреждению коррупции;
- не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

2.5 Работникам МКОУ СОШ №17 запрещено получение вознаграждений от физических и юридических лиц в связи с исполнением должностных обязанностей.

3. Этические правила служебного поведения работников МКОУ СОШ №17

3.1. В служебном поведении работникам МКОУ СОШ №17 необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В служебном поведении работникам МКОУ СОШ №17 следует воздерживаться от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

3.3. Работники МКОУ СОШ №17 призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

3.4. Работникам МКОУ СОШ №17 рекомендуется быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

3.5. Внешний вид работника МКОУ СОШ №17 при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к МКОУ СОШ №17, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

4. Ответственность за нарушение положений Кодекса

4.1. Нарушение работником МКОУ СОШ №17 положений настоящего Кодекса подлежит рассмотрению в МКОУ СОШ №17 и при подтверждении факта нарушения - моральному осуждению, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к работнику МКОУ СОШ №17 юридической ответственности.

4.2. Соблюдение работниками МКОУ СОШ №17 положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.