

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №17»**

**ПРИКАЗ**

22 января 2024 год

а.Абрам - Тюбе

№42

**О назначении лиц, ответственных за организацию проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований)**

В целях реализации требований ст. 214, 220 Трудового кодекса Российской Федерации и Приказа Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. N 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить лицами, ответственными за организацию проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) в МКОУ СОШ №17 заместителя директора ВР М.А.Култаеву.

2. Заместителю директора ВР М.А.Култаевой:

- разрабатывать и актуализировать Список контингента работников, подлежащих прохождению предварительного (периодического) медицинского осмотра (обследования);

разрабатывать и актуализировать Поимённый список работников, подлежащих прохождению периодического медицинского осмотра (обследования) на год;

- фиксировать в произвольной форме факт направления поимённых списков в медицинскую организацию;

- организовывать согласование календарного плана проведения периодического медицинского осмотра (обследования) на год с медицинской организацией;

- взаимодействовать с представителем медицинской организации по вопросам прохождения работниками МКОУ СОШ №17 предварительных и периодических медицинских осмотров в соответствии с договором об оказании медицинских услуг.

- обеспечивать выдачу и регистрацию направлений на прохождение предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) в соответствующем журнале;

- направлять работников в медицинскую организацию, с которой заключён договор об оказании медицинских услуг. Не принимать от кандидатов в работники медицинские заключения, выданные другой медицинской организацией;

- оформлять трудовой договор с работником только после предоставления им медицинского заключения о прохождении предварительного медицинского осмотра в медицинской организации, с которой заключён договор об оказание медицинских услуг;

- доводить до сведения работников МКОУ СОШ №17, что прохождение периодического медицинского осмотра (обследования) является обязанностью работника (статья 214 ТК РФ), неявка работника для прохождения медицинского осмотра без уважительных причин является основанием для отстранения от работы, на время отстранения заработная плата не начисляется и не выплачивается (статья 76 ТК РФ).

4. Заместителю директора по УВР А.А.Кошеновой обеспечивать явку работников в соответствии с календарным планом для прохождения ими периодического медицинского осмотра (обследования).

5. Ответственным лицам в своей работе руководствоваться Приказом Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. N 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МКОУ СОШ №17

М.Р.Нуридинова

С приказом ознакомлен:

\_\_\_\_\_ А.А.Кошенова

\_\_\_\_\_ М.А.Култаева